



105, rue Montpellier
Saint-Basile-le-Grand, QC, J3N 1C6
Tél. : (450) 441-6719
delamosaïque@cssp.gouv.qc.ca



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MOSAÏQUE

Séance ordinaire

11 mai 2026 18h

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque

En TEAMS

Présences	Membres parents Geneviève Trudel Vanessa Bevilacqua Kim Dionne Julie Sauriol Myriam Hassani Virginie Maheu	Membres du personnel Lucie Blais Fanny Duquette Ann McKelvey Marie-France Robert Marie-Pier Loiselle Karolyne Dufresne
OPP	Nathalie Rémy	
Absences	Aucune	
Direction	Geneviève Landry, directrice adjointe et Isabelle Fiset, directrice	
Public	Aucun	

*** À noter que vous retrouverez l'abréviation CÉ pour remplacer le terme Conseil d'établissement.

1. Ouverture de l'assemblée

18h06 ouverture de l'assemblée par Vanessa Bevilacqua.
Kim Dionne est nommée secrétaire.

2. Revue et adoption de l'ordre du jour

CE20260511-01

Proposé par Kim Dionne. Secondé par Vanessa Bevilacqua.

3. Parole au public

Aucun.

4. Approbation du compte-rendu du 7 avril 2026

CE20260511-02

Au point 6.3. Modification : District 4, il manquait une personne.
Proposé par Virginie Maheu. Secondé par Marie-Pier Loiselle.

5. Suivi au compte-rendu du 7 avril 2026

Aucun.

6. Informations diverses :

6.1 Direction et personnel scolaire

Isabelle Fiset nous informe :

- École choisie pour faire partie d'un projet pilote : sécurité et santé en milieu de travail. Enquête sur les risques psychosociaux du service de garde. Sondage aux membres du personnel. Résultats

	seront analysés à l'été et un suivi sera fait en septembre 2026. Mesures du niveau de bruit et ajustement des postes de travail à venir. - Mois du personnel avec des activités organisées ex. méditation et semaine zen. - Finales de la coupe Stanley à notre école. Les pleurs sont concentrés en finale chez les élèves. Développement d'un sentiment d'appartenance et relation avec les élèves dans un autre contexte. Aidant et intéressant d'avoir des coachs. - École nominée au gala. Présentation à la direction générale à venir en mai. - Rencontre de la mairesse. Discussion sur la cour d'école. Services juridiques de la municipalité et du CSSP communiqueront ensemble. Heures d'ouverture envisagées avec surveillant lors des heures d'utilisation de la cour; considéré comme un plateau sportif. Le terrain de pickleball serait un projet. Nouvelle mesure ministérielle pourrait être offerte. - Rencontres de parents avec les élèves du préscolaire cette semaine. - Composition des classes. Voir info-mosaïque de mai 2026.
6.2 Service de garde	Karolyne Dufresne nous informe : - Inscriptions en cours pour l'année prochaine réalisées. Ajout de postes d'éducatrices envisagés selon le nombre d'inscrits et le plan d'effectif. Belle stabilité du personnel et banque de remplaçantes. - Journées pédagogiques. 120 élèves inscrits. 5 juin : Parc équilibre réservée avec parcours extérieur seront offerts (réservation faite l'année passée donc maintenue). Environ 100 élèves inscrits. - Rappel de la décision concernant les activités par Vanessa Bevilacqua.
6.3 Comité de parents	Geneviève Trudel nous informe des sujets discutés et où le comité de parents a été consulté (2 rencontres): - Retour sur plan triennal des bâtiments; - Avis parent rédigé sur abolition de la période des examens. Abolition maintenue cette année; - Conférence 6 mai 2026 avec une faible participation soit 40 parents (les Canadiens sont en série au hockey!); - Journée de la fédération des comités de parents au Québec. 10 parents délégués du CSSP présents; - Projet d'école alternative souhaitée par des mamans pour mettre de l'avant le mouvement, jeux extérieurs et plus de collaboration avec les parents; - Modification de la politique du transport scolaire. Décision de conserver le plan familial. Frais pour la 2^e adresse admissible pour qu'elle soit garantie. Explicable par les frais de transport qui augmentent chaque année. Inscription pour le transport planifiée entre 1^{er} juin et 1^{er} juillet; - Comité consultatif des services EHDA. Modification du fonctionnement;

	- 27 mai 2026 19h : webinaire sur le budget des écoles organisé par SCPQ. Pour les parents du CÉ. Gratuit; - OPP : bible d'activités créées par les autres écoles disponible.
7. Pour adoption	
7.1 Activités 2026-2027 OPP	Nathalie Rémy nous informe : - Club d'échecs. Contribution 10\$ par session. Nombre de jeux d'échecs suffisants. Martin pourra animer l'activité. - Décoration de citrouilles. Thème : J'embellis mon école pour l'Halloween. - 4 à 6 de la rentrée scolaire : accueil des nouveaux parents. Pour l'achat des jus, popcorn et barbe à papa, une demande de commandite devra être faite. Isabelle Fiset explique qu'on peut demander à tous les parents s'ils veulent nous aider et participer au 4 à 6 de la rentrée (lettre via un appel à tous en envoyant via direction à tous les parents ou via Info-mosaïque). Remerciements dans l'info-mosaïque de septembre 2026 seront offerts. Aucune affiche possible. Contrat devra être signé entre direction et le commanditaire. Le CÉ écrira à l'OPP pour préciser les démarches en lien avec la demande de commanditaires. - Les petites bouchées. - Les activités après Noël seront présentées à l'automne 2026 par un membre de l'OPP. Les fiches explicatives seront disponibles. Vanessa Bevilacqua demande si un membre de l'OPP pourrait être présent lors de l'assemblée générale des parents en septembre 2026. Proposé par Julie Sauriol. Secondé par Myriam Hassani.
7.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2026-2027 et évaluation du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2025-2026	Geneviève Landry informe : - An dernier. Nouveau gabarit utilisé (ajouts sur violence à caractère sexuel et information sur les origines culturelles et ethniques des élèves). - Questionnaire maison pour les élèves de 1^e, 2^e et 3^e année : 83 réponses. Questionnaires répondus par les élèves de 4^e, 5^e et 6^e année en classe. Ce qui ressort : élèves se sentent bien à l'école 85% (sécurité et bien-être). Violence verbale ou façon de s'adresser aux pairs. 35% des élèves de 4^e, 5^e et 6^e année disent avoir utilisé un langage grossier envers un élève de façon « amicale ». Règles et conséquences sont claires à l'école. - Julie Sauriol questionne : est-ce que de la sensibilisation sera mise en place? Geneviève Landry nomme que des actions pourraient être proposées l'année prochaine via des ateliers de sensibilisation. - An dernier : accompagnement souhaité auprès des éducatrices en service de garde lors des surveillances : importance d'intervenir complètement et intervenir en prévention. - Charte de civisme : communiquer adéquatement entre élèves.

CE20260511-04	Proposé par Vanessa Bevilacqua. Secondé par Ann McKelvey.
7.3 Campagne Épices des îles 2026-2027	Geneviève Landry nous informe que la campagne de financement est souhaitée par le CÉ.
CE20260511-05	Proposé par Marie-France Robert. Secondé par Vanessa Bevilacqua.
7.4 Implication parentale	Vanessa Bevilacqua rappelle que nous souhaitons remercier les membres de l'OPP. Geneviève Trudel confirme que l'école est inscrite.
CE20260511-06	Proposé par Kim Dionne et secondé par Virginie Maheu.
7.5 Chandails de la course organisée par OPP	Geneviève Landry nous informe : plateforme de la fabrique à projets utilisée pour la vente de chandails. 105 chandails vendus. 1895\$ déposés dans le compte : argent lié à l'achat des chandails et don ajouté par des parents (135\$) et Desjardins (500\$). Coût des chandails à rembourser au fournisseur : 885\$. Geneviève Landry propose un 500\$ pour l'édition de cette année afin de faire l'achat de prix de présence. Le montant restant serait utilisé comme fonds de roulement pour de prochaines Super courses.
CE20260511-07	Proposé par Fanny Duquette. Secondé par Virginie Maheu.
8. Pour approbation :	
8.1 Code de vie	Même document approuvé en décembre 2025. Il faut l'approuver de nouveau.
CE20260511-08	Proposé par Ann McKelvey. Secondé par Lucie Blais.
8.2 Programme éducatif du SDG	Même programme que le document révisé et présenté l'année passée. Modifications : - page 3 : remplacer 2023 par aujourd'hui. - nombre de groupes. Les modifications seront réalisées, donc approuvons sous réserve.
CE20260511-09	Proposé par Myriam Hassani et secondé par Marie-France Robert.
9 Pour information :	
9.1 Suivi projet éducatif	Enseignants ont continué de travailler sur leurs pratiques pédagogiques. Direction rencontrera le comité Projet éducatif pour avoir une ligne directrice pour l'année prochaine.
9.2 Rapport annuel du CÉ	Vanessa Bevilacqua le rédigera et il sera envoyé en même temps que les documents du prochain CÉ. Geneviève Trudel propose son soutien.
10. Pour consultation :	

10.1 Normes et modalités	Isabelle Fiset nomme que ce sera révisé l'année prochaine.
10.2 Règles de fonctionnement du Conseil d'administration	Geneviève Trudel nous les partage : Règles de fonctionnement du CA - Première mise à jour du document adopté en 2021 • Favorise une écriture inclusive • Définit les rôles et parties prenantes du CA - vient camper leurs responsabilités • Vient appuyer les lois - elles ont préséances sur les règles de fonctionnement • Explication du calendrier des rencontres, encadre le nombre et l'endroit + régir la participation à distance (Teams) - doit demeurer exceptionnel • Aborde la déclaration de conflit d'intérêts • Période de parole au public défini à 5 minutes par thème + ajout d'une séance de questions, si nécessaire. • Fait la distinction entre les deux types de huis clos et les sujets qui y sont habituellement discutés • Énumération des problématiques particulières lors de délibération et les solutions pour les résoudre, selon le contexte • En cas de partage, la présidence a un vote prépondérant • Encadre comment évaluer la performance du CA après les séances publiques et les travaux des comités • Explique le fonctionnement des allocations de présence + le remboursement des frais
11. Correspondance	Aucune.
12. Levée de l'assemblée	Prochaine rencontre : 8 juin 2026 en présentiel.
CE20260511-10	Fanny Duquette lève l'assemblée à 19h46. Secondé par Kim Dionne.
Documents complémentaires pour la rencontre	• Compte-rendu 7 avril 2026 • Code de vie (2 exemplaires) • Programme éducatif du SDG • Normes et modalités d'évaluation • Fréquence d'évaluation des compétences • Plan de lutte contre la violence et l'intimidation • Projet de consultation des règles de fonctionnement du CA (avec marques) • Projet de consultation des règles de fonctionnement du CA (sans marques)