



PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MOSAÏQUE
 Séance ordinaire 19 janvier 2026 18h

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque
 En présentiel au salon du personnel

Présences	Membres parents Geneviève Trudel Vanessa Bevilacqua Kim Dionne Julie Sauriol Myriam Hassani	Membres du personnel Lucie Blais Fanny Duquette Ann McKelvey Marie-France Robert Karolyne Dufresne Julia Bird
OPP	Aucun	
Absences	Isabelle Fiset, directrice Corine Lahaie, parent 1 membre du personnel	
Direction	Geneviève Landry, directrice adjointe	
Public	Aucun	

*** À noter que vous retrouverez l'abréviation CÉ pour remplacer le terme Conseil d'établissement.

1. Ouverture de l'assemblée	18h11 ouverture de l'assemblée par Vanessa Bevilacqua. Kim Dionne est nommée secrétaire.
2. Revue et adoption de l'ordre du jour	Ajoutons des points à l'ordre du jour en fin de rencontre soit absence et désistement de sa participation comme membre du CÉ soit Corine Lahaie; un point à discuter au 6.2 Règles du service de garde et un point à discuter au 8.4 soit la <i>Campagne Porte ton pyj!</i>
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CÉ20260119-01</div>	Proposé par Kim Dionne. Secondé par Ann McKelvey.
3. Parole au public	Aucun.
4. Approbation du compte-rendu du 8 décembre 2025	Remplacer Fanie par Fanny : au point 8.2
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CÉ20260119-02</div>	Proposé par Fanny Duquette. Secondé par Myriam Hassani.

<p>5. Suivi au compte-rendu du 8 décembre 2025</p>	<p>Vanessa Bevilacqua et Geneviève Landry font un suivi : communications réalisées concernant une surface asphaltée de la cour d'école pour remplacer une partie boueuse. Aucune demande financière à la ville n'est actuellement possible, mais le dossier demeure actif.</p>
<p>6. Informations diverses :</p>	
<p>6.1 Direction et personnel scolaire</p>	<p>Geneviève Landry nomme que l'activité des Petites bouchées a eu lieu. La participation des parents a diminué. École et OPP constatent que ce sera nécessaire de diminuer la quantité de bouchées à acheter ainsi que le nombre d'argent possible (soit moins de 5\$). Profit de 1500\$.</p> <p>Madame Nadine 4^e année et madame Danielle en 1^e année ont pris leur retraite. Raphael Gagnon en 4^e année et Isabelle Jacques en 1^e année les ont remplacées. Karolyne Dufresne est la nouvelle technicienne du service de garde.</p> <p>Ateliers disponibles pour les enseignants lors de la journée pédagogique de lundi prochain. Présentation sur l'entretien de lecture par madame Ann McKelvey et deux autres collègues.</p> <p>En décembre 2025, une pièce de théâtre des élèves de 5^e année a été présentée en lien avec le thème des cowboys de cette année incluant la danse et les décors. Une belle réussite.</p> <p>Une boîte pour les dépôts de la caisse populaire (au secrétariat) est installée depuis la semaine dernière. Un courriel sera envoyé aux parents (avec le fonctionnement).</p>
<p>6.2 Service de garde</p>	<p>Retour de Hop hop avec une plate-forme approuvée. Monsieur Alexandre est de retour à l'accueil. Environ 85 élèves sont inscrits à la journée pédagogique du 26 janvier 2026. Peu d'élèves inscrits à la journée pédagogique du 5 janvier 2026.</p> <p>Les règles du fonctionnement du service de garde devront être revues et approuvées avant la prochaine réinscription au service de garde soit début mars 2026. Ainsi, une demande d'adoption sera réalisée par courriel (sections du document en jaune).</p>
<p>6.3 Comité de parents</p>	<p>Retour sur 2 comités de parents par Geneviève Trudel : 18 décembre 2025 et la semaine du 12 janvier 2026. Les comptes-rendus seront disponibles. Questions posées concernant des sorties scolaires dont le Laser tag car limites liées aux assurances (idem pour les buttes de neige). Application clic école est peu appréciée de plusieurs parents. Commentaires à envoyer au ministère. Demande écrite par la direction d'école doit être réalisée au centre de services scolaire des Patriotes et un parent bénévole peut faire des travaux mineurs à l'école. Quand changement majeur, il peut y avoir une nouvelle répartition d'élèves tel que vécu à Boucherville, Ste-Julie et St-Amable</p>
<p>6.4 OPP</p>	<p>Le 11 février 2026, l'OPP organise l'activité Y'a de l'amour dans l'air. Structure avec des blocs de glace sera réalisée par l'OPP. Le comité des élèves sera mis à contribution.</p>

	7. Pour adoption officielle de décisions prises par courriel	
CÉ20260119-03	7.1 Contribution financière pour le théâtre des 5^e année	Proposé par Vanessa Bevilacqua. Secondé par Julie Sauriol.
	8. Pour adoption :	
	8.1 Consultation officielle des élèves dans le cadre du projet éducatif	Geneviève Landry rappelle le questionnaire utilisé l'année passée. Une réflexion sera réalisée concernant le rapport de l'année passée en comité et des questions seront posées sur les éléments plus négatifs pour avoir des explications supplémentaires (ex. violence verbale). Les classes 4 ^e , 5 ^e et 6 ^e année : un lien FORMS sera envoyé aux enseignants. Les classes 1 ^e , 2 ^e et 3 ^e : un lien FORMS sera envoyé aux parents.
CÉ20260119-04		Proposé par Kim Dionne. Secondé par Marie-France Robert.
	8.2 Établissement des frais chargés aux parents pour 2026-2027	Geneviève Trudel nomme que les coûts ont été discutés lors du comité de parents car il y a fluctuation entre les écoles. Ann McKelvey nomme qu'avoir accès aux cahiers permet d'avoir accès aux activités numériques et d'évaluation. Julie Sauriol demande où se situe notre école et Geneviève Trudel nomme dans la moyenne élevée. Vanessa Bevilacqua nomme la pertinence de maintenir le fond spécial lorsque des familles ont des difficultés financières.
CÉ20260119-05		Proposé par Fanny Duquette. Secondé par Myriam Hassani.
	8.3 Soumissions chandails pour la course	Les trois soumissions pour les t-shirts ont été fournis par l'OPP. Le fournisseur Créations Funny bones est le moins cher soit à 7\$ +taxes l'unité si commande de plus de 50 t-shirts. Geneviève Landry rappellera le prix maximal par t-shirt soit 10\$ taxes incluses et l'utilisation qui pourrait être possible via la Fabrique à projets (plate-forme de paiement).
CÉ20260119-06		Proposé par Fanny Duquette. Secondé par Myriam Hassani.
	8.4 Campagne Porte ton pyj!	Campagne de financement avec Enfant Soleil. Belle initiative de madame Marie-Ève enseignante de 6 ^e année. Les élèves de madame Marie-Ève présenteraient le projet aux classes et ramasseraient les fonds. Le 26 février 2026 (journée provinciale), les élèves et les membres du personnel arrivent en pyjama en échange d'un don (non obligatoire).
CÉ20260119-07		Proposé par Lucie Blais. Secondé par Geneviève Trudel.
	9. Pour approbation :	
CÉ20260119-08	9.1 Grille-matière 2026-2027	Proposé par Vanessa Bevilacqua. Secondé par Ann McKelvey.
CÉ20260119-09	9.2 Contenus à intégrer à l'enseignement (COSP,	Proposé par : Julie Sauriol. Secondé par : Geneviève Trudel.

CSP et éducation à la sexualité)	
9.3 Contenus à intégrer à l'enseignement (COSP, CSP et éducation à la sexualité)	<p>Geneviève Landry demande une majoration de 11,25 \$ par élève pour la sortie Arbraska. Nous devons augmenter le nombre d'autobus pour éviter qu'il y ait 3 élèves par banc d'autobus.</p> <p>Proposé par Kim Dionne. Secondé par Ann McKelvey.</p>
CÉ20260119-10	
10. Pour information :	
10.1 Suivi projet éducatif 2023-2028	Aucun changement majeur dans les résultats. Un suivi sera réalisé par Isabelle Fiset à la prochaine rencontre du CÉ.
10.2 Révision budgétaire	Un suivi sera réalisé par Isabelle Fiset à la prochaine rencontre du CÉ.
11. Consultation	
11.1 Traiteur scolaire	<p>Chaque année, quand il y a du nouveau personnel scolaire, un dîner est réalisé et il est demandé de choisir un menu traiteur par la direction. Il n'est pas possible d'investir dans le traiteur chaque année soit faire des achats par l'école et alors le contrat est limité à 3 années.</p> <p>Julie Sauriol trouve le traiteur actuel cher (7,10 \$). Il y aurait des élèves qui n'aiment pas certains repas. Geneviève Trudel nomme que les commandes et l'annulation de la commande sont faciles à réaliser. Geneviève Trudel rappelle que certains traiteurs ne fonctionnaient pas pour le service de garde et monsieur Daniel Masson sera sollicité pour avoir son avis. Un sondage FORMS est proposé pour obtenir l'opinion des éducatrices en service de garde et au besoin, des parents d'élèves (utilisateurs du traiteur). Point reporté en avril 2026. Le traiteur <i>Le lunch</i> est proposé par Ann McKelvey.</p>
12. Varia	Vanessa Bevilacqua rappelle que de trouver un membre parent substitut soit Fanny Langlais et Virginie Maheu. Elles pourraient se partager chacune une rencontre. Geneviève Landry écrira aux parents et nous retournerons en élection en septembre 2026.
13. Levée de l'assemblée	<p>Prochaine rencontre serait le 13 avril 2026 et non le 7 avril 2026, mais sera confirmée par Geneviève Landry.</p> <p>Fanny Duquette lève l'assemblée à 19h58. Secondé par Kim Dionne.</p>
CÉ20260119-11	
Documents complémentaires pour la rencontre	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Compte-rendu 12 décembre 2025 ➤ Frais chargés aux parents, document de travail ➤ Grille-matière ➤ Planification des contenus ➤ Soumissions