



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MOSAÏQUE

Séance ordinaire

25 mars 2025

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque via teams

	Membres parents	Membres du personnel
Présences	Pierre Cordeau Virginie Maheux (présente en début de rencontre) Geneviève Trudel Corine Lahaie Vanessa Bevilacqua Stéphanie Laflamme Kim Dionne	Nadyne Villeneuve Lucie Blais Daniel Masson Marie-Pierre Loiselle Fanny Duquette
OPP	Aucun membre présent	
Absence	Aucune absence.	
Direction	Mme Isabelle Fiset, directrice. Geneviève Landry, directrice adjointe	
Public	Martin Leprohon (district 2) et Laurie-Line Lallemand-Raymond (district 1), conseillers municipaux.	

*** À noter que vous retrouverez l'abréviation CÉ pour remplacer le terme Conseil d'établissement.

1. Ouverture de l'assemblée et présentation des membres

18h35 ouverture de l'assemblée par Corine Lahaie, vice-présidente.
Kim Dionne, secrétaire.

2. Revue et adoption de l'ordre du jour

Ajout d'un point à l'ordre du jour : personnes bénévoles à la bibliothèque seront proposées pour être honorées dans le cadre de l'engagement parental par Geneviève Trudel.

Proposé par Kim Dionne.
Secondé par Vanessa Bevilacqua.

3. Parole au public

Semaine de la rue école : 26 au 30 mai 2025. Événement organisé par le centre d'écologie urbaine. Il est possible de consulter : <https://www.changerlesreglesdujeu.ca/fr/semaine>.
Kim Dionne questionne sur ce qu'est le projet et Laurie-Line Lallemand-Raymond nomme : La rue école c'est un événement où on ferme la rue à la circulation pendant 15 à 90 minutes le matin et/ou le soir lors de l'affluence de l'arrivée des enfants. Cela prend l'implication de parents bénévoles. Autobus scolaire et autos des résidents sont accompagnés de parents bénévoles. Rues fermées avec barrières. Vanessa Bevilacqua nomme qu'il y a eu des défis lors des travaux sur la rue Montpellier et

CÉ20250325-01

CÉ20250325-02

	<p>prévoir des alternatives autour de l'école pour s'assurer de la sécurité. La rue Montpellier n'est pas nécessairement problématique, mais plutôt des rues autour. Laurie-Line Lallemand-Raymond nomme que ce projet peut prendre notre couleur selon nos besoins et cet événement peut être reproduit l'année suivante ex. à chaque vendredi car bénéfique. Le but est d'encourager les déplacements actifs en toute sécurité. Isabelle Fiset demande qui s'occupe des bénévoles et Laurie-Line Lallemand-Raymond nomme que cela doit être soutenu par un groupe de personnes intéressées. Isabelle Fiset questionne si nous aurons assez de parents bénévoles seulement pour le personnel de l'école qui arrive entre 7h et 8h en moyenne. Martin Leprohon nomme que c'est un exercice de sensibilisation. Un plan de déplacement scolaire est disponible pour la ville de St-Basile LeGrand dont les tronçons de corridors scolaires à privilégier. Geneviève Trudel nomme que si la rue Montpellier est bloquée, on déplace le problème sur Trinitaire. Il est nommé aussi que le mode de travail des parents depuis les années 80 s'est modifié ce qui influence le mode de transport. Virginie Maheux questionne ce qu'on peut faire comme initiative avec la ville pour rendre les déplacements plus sécuritaires en mettant des mesures également autour de l'école tout en sensibilisant les parents. Laurie-Line Lallemand-Raymond nomme que la semaine de la rue école devient un événement. Vanessa Bevilacqua questionne sur les délais de réponse. Laurie-Line Lallemand-Raymond partagera des outils via courriel et confirme que de façon générale c'est la rue devant l'école qui est fermée et cela sera vérifié au besoin par Martin Leprohon.</p> <p>Sujet discuté maintenant entre les membres du CÉ seulement. Manque de temps de la part des membres du CÉ. Vanessa Bevilacqua propose qu'un membre du CÉ partage l'information à l'OPP. Virginie Maheux nomme qu'elle partage à l'OPP. Geneviève Trudel propose l'heure du dîner.</p>
4. Approbation du compte-rendu du 20 janvier 2025	<p>Proposé par Geneviève Trudel. Secondé par Nadyne Villeneuve. Correction : pièce de théâtre ciblant les élèves</p>
5. Suivi au compte-rendu du 20 janvier 2025	<p>Suivi au niveau du comité de financement par Corine Lahaie et nomme qu'elle n'aura pas la disponibilité de créer ce comité et propose de reporter ou mettre une autre personne en place. Geneviève Trudel nomme son intérêt dans l'avenir. Cette création sera remise à plus tard.</p>
6. Informations diverses :	
6.1 Direction et personnel scolaire	<p>Isabelle Fiset nomme que les inscriptions scolaires ont eu lieu. Diminution des classes préscolaires. Programme de formation développé pour les aides à la classe par Isabelle Fiset et Geneviève Landry (reconnaissance du non verbal et identifier les comportements derrière les attitudes, intervenir auprès des enfants avec difficultés de langage et attentionnelles, poser des questions ouvertes, initiatives et proaction en classe). Programme apprécié par les aides à la classe et souhaité pour les collègues en service de garde. Impacts importants sur les élèves via les coachs de la NHL : apprentissage de comment je peux gérer ma frustration et comment je peux nommer les choses. Comités de classement ont eu lieu et moins de places en classe spécialisée. Activité avant relâche en pairage petits et grands, puis pour certaines classes, le partenariat continue. Corine Lahaie nomme que cette activité a été appréciée. Changement de conciergerie avec une firme intérimaire et grande amélioration dans l'état des lieux. Geneviève Landry nomme qu'un appel de projets pour la bibliothèque via Desjardins a été réalisée, puis projet retenu. Ajout de rayons et aménagement de</p>

	<p>la bibliothèque aura lieu. Projet à réaliser avant la fin d'année ou automne prochain. Geneviève Landry attend un retour du centre scolaire et les démarches concernant le projet de cour d'école se poursuivra.</p>
6.2 Service de garde	<p>Daniel Masson nomme lors de la pédagogie : 26 janvier : 106 inscrits et 10 absents : 16 février : annulée et aucun frais. 14 février : 88 inscrits et 14 absents. 31 mars devient une journée régulière. 19 février : remise des relevés fiscaux – rares parents qui ont appelés pour avoir des informations. Inscription pour le service de garde se terminait aujourd'hui : 90% des parents inscrits : 480 inscrits. 54 inscriptions manquantes qui seront relancées.</p>
6.3 Comité de parents	<p>Geneviève Trudel nomme qu'une seule rencontre a eu lieu. Public pour l'école de Chambly présent. CA en élection dans deux districts. Discussions de groupe concernant les sondages aux élèves et souvent sur le sentiment de sécurité. Temps d'écran, heure de lever et coucher, déjeuner et activités préscolaires sont aussi sondés. Formulaire de l'engagement parental sera envoyé par Geneviève Trudel à Geneviève Landry puis à Vanessa Bevilacqua.</p>
6.4 OPP	<p>Geneviève Landry nomme défi apprentis génies (construction d'un bolide) en cours avec 7 groupes classes et l'OPP. Vanessa Bevilacqua questionne sur le déroulement et Geneviève Landry nomme l'intérêt de plusieurs groupes-classes et informe que le défi est plus élaboré et réalisé en classe avec des parents bénévoles de l'OPP. Vanessa Bevilacqua nomme que certains élèves auraient possiblement aimé le faire à la maison et trouve dommage de seulement faire le défi à l'école.</p> <p>La vente de fines herbes ne sera pas réalisée cette année car beaucoup de gestion et stress pour le fournisseur passé. Recherche de d'autres fournisseurs peu fructueuse. Vente de paniers fruits et légumes via un kiosque pourrait être réalisée, mais sera clarifiée vers mars 2025.</p>
7. Pour adoption	
7.1 Remboursements effort budgétaire 2025 MEQ	<p>Isabelle Fiset nomme que l'argent a été déposé dans les écoles : 21 389 \$ et cela été retourné au centre scolaire en choisissant : 3000 \$ pour aide alimentaire (mesure peu utilisée), 15 572 \$ dans l'école accessible et inspirante (pour toucher le moins possible les services à l'élève), 1508 \$ dans le budget de fonctionnement car secrétaire qui s'est absenté plusieurs mois et 1309 \$ pour le seuil de service minimal d'aide à l'élève. Vanessa Bevilacqua questionne s'ils en savent davantage sur les compressions à venir pour l'année scolaire prochaine, et Isabelle Fiset nomme que budget sont connus habituellement en mai.</p> <p>Proposé par Marie-Pier Loiselle. Secondé par Daniel Masson.</p>
7.2 Encadrements des frais chargés aux parents	<p>Légère augmentation. Stéphanie Laflamme questionne s'il serait possible de modifier le dîner récompense pour d'autres nourritures que de la pizza. Accepté.</p> <p>Proposé par Vanessa Bevilacqua. Secondé par Fanny Duquette.</p>

CÉ20250325-03

CÉ20250325-04

CÉ20250325-05	7.3 Utilisation de la mesure des fonds à destination spéciale pour famille 6^e année	<p>Il y a une famille à faible revenu qui n'arrive pas à déboursier le camp de fin d'année et il est proposé d'utiliser les fonds pour soutenir cette famille.</p> <p>Proposé par Stéphanie Laflamme.</p> <p>Secondé par Lucie Blais.</p>
CÉ20250325-06	7.4 Don d'une activité	<p>Parent d'un élève qui a fait les illustrations d'un album jeunesse. L'auteur du livre voudrait faire un atelier dans les classes et parler de son métier d'auteur. Le parent propose d'offrir en cadeau à la classe de son enfant.</p> <p>Proposé par Vanessa Bevilacqua.</p> <p>Secondé par Kim Dionne.</p>
8. Pour approbation		
CÉ20250325-07	8.1 Règles de fonctionnement du SDG, journées pédagogiques et du service aux dîneurs	<p>Daniel Masson nomme que ce sont les mêmes règles dans l'ensemble des services de garde. Un changement par le centre de services scolaires soit le mode de paiement.</p> <p>Proposé par Pierre Cordeau.</p> <p>Secondé par Vanessa Bevilacqua.</p>
CÉ20250325-08	8.2 Course OPP: chandails (levée de fond)	<p>Geneviève Landry nomme que l'OPP se questionne si on accepte de faire des chandails pour ensuite les vendre pour la course à venir en mai 2025 (thématique de superhéros et durant la semaine de l'activité physique). Pas de prix disponible et l'objectif de la vente du chandail n'est pas connu non plus. Chandails seraient vendus avant la course. Vanessa Bevilacqua nomme qu'il serait bien que les membres de l'OPP soient présents durant la rencontre du CÉ. Geneviève Landry propose d'attendre le fonctionnement de l'événement de cette année et verrons à ajouter la vente de chandail peut-être l'an prochain.</p> <p>Approbation refusée par Daniel Masson.</p> <p>Secondé par Kim Dionne.</p>
9. Pour information		
9.1 Suivi projet éducatif		
<p>Isabelle Fiset nomme le partenariat avec le QSEVE et il serait passé à l'ensemble des élèves en classe vers la fin avril-début mai 2025.</p>		<p>Plan de lutte contre l'intimidation et la violence complété par l'école, mais le modèle du ministère ayant changé, des modifications doivent être apportées. Semaine passée : plusieurs projets en cours : récit en 5 temps, cercles de lecture, grilles de rétroaction en lecture. Projet de pilote avec 10-11 enseignantes pour la dénotation (aucune note pour une grille situant l'élève dans un continuum pour offrir de la rétroaction). Ce qui sera présenté au parent. Résultats de la 2^e étape présentés au niveau de la progression en lecture et écriture par Isabelle Fiset.</p>
9.2 Suivi photographe scolaire		
<p>Geneviève Trudel a fait des recherches et Geneviève Landry a réalisé les réservations : Photo mania. Date : 25 septembre 2025.</p>		

9.3 Normes et modalités (étape 2)	Geneviève Landry nomme qu'un ajustement a été fait suite à une formation. À la 2 ^e étape, les compétences transversales ne peuvent être évaluées et cela sera réalisé en 3 ^e étape.
10. Pour consultation	
10.1 Consultation pour établir les critères de sélection d'une direction d'école	<p>Numéro de résolution : 20250325-09</p> <p>Ajouter les informations suivantes concernant dans besoins et caractéristiques du milieu :</p> <ul style="list-style-type: none"> -le leadership, d'ouverture et flexibilité -ouverture aux projets et à s'adapter aux gens en valorisant les initiatives et les forces vives du milieu -être en mesure de travailler avec la communauté -favoriser une stabilité dans la direction <p>Vanessa Bevilacqua produira le document et l'enverra. Fanny Duquette nomme que l'information essentielle est présente.</p>
11. Correspondance	Aucun.
12. Levée de séance	Proposé par Fanny Duquette à 20h51. Secondé par Lucie Blais.
13. Documentations jointes :	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Compte-rendu 20 janvier 2025 ➤ Encadrements des frais chargés aux parents ➤ Règles de fonctionnement du SDG ➤ Critères de sélection d'une direction d'école

CÉ20250325-09