

**PROCÈS-VERBAL****CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MOSAÏQUE**

Séance ordinaire

18 octobre 2021

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque, tenue à l'Atrium le 18 octobre 2021.

	Membres parents	Membres du personnel
Présences	Madame Patricia Dubé Madame Lysanne Gosselin Madame Catherine Lessard Monsieur Sylvain Laporte (en remplacement de Madame Virginie Maheux) Madame Lysanne Gosselin Madame Stéphanie Laflamme Madame Vanessa Bevilacqua	Madame Nathalie Dutrisac, enseignante Madame Fanny Duquette, enseignante Madame Claudette Allard, orthopédagogue Monsieur Daniel Masson, technicien au service de garde Marie-Pierre Loiselle, orthophoniste Madame Caroline Brunet, éducatrice spécialisée
OPP	Madame Lucie Blais	
Absence	Aucune	Aucune
Direction	Madame Isabelle Fiset, directrice Madame Isabelle Papineau, directrice adjointe	
Public		

1. Ouverture de l'assemblée et présentation des membres

Mme Fiset ouvre l'Assemblée à 18h30.

2. Revue et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité

3. Parole au public

En l'absence de personnes du public présentes, ce point est sans objet.

4. Élection au poste de président et vice-président et informations (15 minutes)

4.1 Procédure d'élection	Mme Fiset explique les procédures d'élections
4.2 Élection au poste de président ou présidente	Mme Patricia Dubé est élue au poste de présidente (par acclamation)
4.3 Élection d'un vice-président	Mme Lysanne Gosselin est élue au poste de vice-présidente (par acclamation)
4.4 Horaire de secrétariat et gardien du temps	<ul style="list-style-type: none"> • Vanessa Bevilacqua se propose pour être secrétaire • En son absence ou au besoin, Lysanne Gosselin et Catherine Lessard se proposent pour la substituer à cette tâche. • M. Masson sera le gardien du temps désigné.
4.5 Explications des fonctions et pouvoirs du CÉ	<ul style="list-style-type: none"> • Mme Dubé fait la présentation du rôle et des pouvoirs (4 types d'action) du conseil d'établissement. • Mme Fiset et Mme Dubé nous réfèrent à des documents qui expliquent et résument l'information.
4.6 Déclaration d'intérêt des membres	<ul style="list-style-type: none"> • Aucun membre ne fait de déclaration de conflit d'intérêts. • Mme Dubé informe les membres d'aviser le conseil en cas de changement de situation.
5. Approbation du compte-rendu du 15 juin 2021	Le compte-rendu est modifié par les membres du CÉ précédent et est adopté par Catherine Lessard, secondé par Daniel Masson.
6. Suivi au compte-rendu du 15 juin 2021	Il n'y a pas de suivi à faire.
7. Informations diverses : (20 minutes)	
7.1 Direction et personnel scolaire	<ul style="list-style-type: none"> • Rentrée à saveur COVID, mais avec moins d'ajustement; • Thème : À la Mosaïque, je suis unique! Pour démontrer l'unicité des enfants!; • L'équipe est positive, le climat aussi; • Préscolaire 4 ans + 2 nouvelles classes langages sont des ajouts très positifs; • Fête de la rentrée a été un succès, les enfants très heureux; • Plan de formation est en place, notamment sur l'écriture (ateliers d'écriture) – mise en place des CAP (communautés d'apprentissage professionnelles) pour travailler sur la réponse en intervention en lien avec l'écriture • COVID : Arrivée des tests rapides, 1 test réalisé jusqu'à maintenant + adaptation aux différentes consignes sur le port du masque; • SDG : corps d'emploi négligé et le recrutement est difficile; • Mosaïque veut amener du positif et leur accorder le temps dont ils ont besoin – les inclure dans la communauté du personnel • Leur permettre de poser des questions et de nommer leurs besoins (élèves en difficulté, intervention, gestion de groupe...) • Sur une base volontaire, heures rémunérées • Environ 10 personnes ont participé aux premières rencontres • Début du Projet Hors-pistes <ul style="list-style-type: none"> ▪ Travaille l'anxiété chez les élèves ▪ Ateliers ▪ Mme Dubé demande s'il est possible d'avoir un compte-rendu en cours d'année <ul style="list-style-type: none"> ○ Réponse : Il peut être ardu d'évaluer les impacts chez les enfants, plus aux parents de regarder avec les enfants • Retour des plans d'intervention dans une semaine

CEI81021-01

7.2 Service de garde	<ul style="list-style-type: none"> • M. Masson fait le dénombrement des élèves inscrits et du personnel; • M. Masson envisage une meilleure année financière que l'année dernière, car il est possible de regrouper les groupes en cours d'après-midi; • Pour les journées pédagogiques, nous ne sommes pas prêts à offrir des sorties : trop de risque COVID encore. Du moins jusqu'à Noël; • Augmentation du nombre d'inscriptions aux journées pédagogiques par rapport à l'année 2020-2021. • Application Hop-Hop est obligatoire, car les parents ne peuvent pas entrer dans l'école. Dans le contexte COVID, c'est l'école qui débourse les frais; • Chaque groupe a reçu un horaire de rotation des locaux tout en favorisant les jeux extérieurs le plus possible.
7.3 Comité de parents	Stéphanie Laflamme nous fait état de la dernière rencontre du comité de parents, notamment sur les ateliers « Les parents à l'école » et des changements du comité exécutif du comité de parents.
7.4 OPP	<ul style="list-style-type: none"> • Sondage pour recruter les parents bénévoles a été fait en début d'octobre (11 personnes ont répondu); • La bibliothèque a pu rouvrir ses portes; • Tout est prêt pour la vente des sapins (Bô sapin) : courriel devrait être envoyé en novembre aux parents. Commande en ligne et livraison à domicile. Par la suite, une ristourne est remise à l'école; • Rencontre éventuelle à venir avec les membres de l'OPP; • Idées pour cette année : projet cartes de Noël à voir avec les enseignantes + activités fines herbes; • Mme Blais pose la question au conseil d'établissement : est-ce que nous voulons faire d'autres levées de fonds ou on s'en tient aux activités actuelles ? <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ce point sera discuté à la rencontre du conseil d'établissement de novembre
8. Pour adoption	
CE181021-02	8.1 Règles de régie interne (10 minutes) Modification apportée : « tenir » au lieu de « ternir », changer la date de révision – Fanny Duquette propose, secondé par M. Laporte.
	8.2 Représentant de la communauté (5 minutes) Aucun représentant de la communauté n'est présent <ul style="list-style-type: none"> • Patricia Dubé contactera Virginie Maheux pour qu'elle entre en contact avec Mme Houle du CPE pour voir si elle veut agir à ce titre à nouveau.
CE181021-03	8.3 Calendrier des séances du conseil d'établissement (5 minutes) Nous statuons pour une alternance entre le lundi et le mardi (30 novembre 2021, janvier 24 2022, mars 29 2022, 16 mai 2022, 14 juin 2022), toujours à 18h. proposé par Catherine Lessard, appuyé par Vanessa Bevilacqua
CE181021-04	8.4 Adoption officielle de l'activité de la rentrée (5 minutes) Adopté à l'unanimité, Proposeur Caroline Brunet, Marie-Pier Loiselle appuie
CE181021-05	8.5 Levée de fonds le Défi des TOUT-PUISSANTS (5 minutes) Adoptée à l'unanimité, L'équipe a réussi à accumuler 7 000 \$. M. Daniel Masson propose, Nathalie Dutrisac appuie
CE181021-06	8.6 Exception à la politique alimentaire (5 minutes) Pour permettre la distribution de nourriture par l'école lors de la fête de début d'année, pour Halloween, Noël, Pâques et fête de fin d'année – proposé par Stéphanie Laflamme secondé par Claudette Allard
CE181021-07	8.7 Levée de fonds Bô Sapins Adoptée à l'unanimité, proposé par Nathalie Dutrisac, secondé par Vanessa Bevilacqua

8.8 Levée de fonds des fines herbes	Adoptée à l'unanimité, proposé par Caroline Brunet, appuyé par Lysanne Gosselin.
9. Pour approbation	
CEI81021-08 9.1 Activités éducatives complémentaires	<ul style="list-style-type: none"> • Pour l'instant, il n'y a pas de camps prévus pour la 6e année en raison des règles COVID - Vanessa Bevilacqua propose, secondé par Nathalie Dutrisac • Activités de dîner pizza (1 fois par année par classe, max 5\$ demandés aux parents - proposé par Marie-Pierre Loiselle, appuyé Caroline Brunet • Permission de sortir aux abords de l'école avec le professeur (proposé par Fanny Duquette, appuyé par Lysanne Gosselin)
CEI81021-09 9.2 Frais facturés aux parents cahiers d'exercices-hausse des prix	<ul style="list-style-type: none"> • Légère augmentation des prix; • Nous nous notons que pour l'année prochaine, nous adopterons les frais facturés aux parents, en juin, à plus ou moins 5 \$ de différence par rapport au prix de cette année, même si nous n'avons pas les soumissions finales (adopté par Daniel Masson, appuyé par Sylvain Laporte)
CEI81021-10 9.3 À l'école on bouge-mesure ministérielle 15023	<ul style="list-style-type: none"> • D'ici 2024-2025 devront répondre aux les exigences du MÉQ pour que les élèves bougent un minimum de 60 minutes par jour. • Projet échelonné sur 3 ans, 1re année en est une de panification majoritairement : Donne argent et matériel à l'école • Proposé par Patricia Dubé, secondé par Nathalie Dutrisac
CEI81021-11 9.4 Approbation officielle LHM et vêtements LHM (5 minutes)	<ul style="list-style-type: none"> • Ligue de hockey de la Mosaïque est repartie (proposé par Lysanne Gosselin, appuyé par Sylvain Laporte) • + vente de vêtement LHM (proposé par Catherine Lessard et appuyé par Daniel Masson)
10. Pour information	
10.1. Suivi cour d'école (10 minutes)	<ul style="list-style-type: none"> • 2 ans en janvier que la demande a été faite; • Dossier était tombé entre deux chaises, malgré des courriels mensuels de suivi de la part de la directrice; • Notre dossier est maintenant dans les mains d'une employée du centre de service scolaire; • Difficulté : aller avec des firmes externes de planification, dont il faudrait déboursier les services (éventuellement); • Nous avons changé d'idée au sujet de la tourbe, cela ne tient pas. Nous explorerons différentes possibilités avec l'employée qui a notre dossier.
10.2. Étapes et remises des bulletins (5 minutes)	<ul style="list-style-type: none"> • 19 novembre – 1re communication • 25-26 – rencontres de parents • 26 janvier – bulletin – toutes les compétences évaluées (40 %) • 22 avril – 2e communication • 1re semaine de juillet – 2e bulletin (60 %) • Différent pour le préscolaire
10.3. Projet éducatif (5 minutes)	<ul style="list-style-type: none"> • Ce qui guide les décisions/efforts de l'école, sentiment de sécurité et d'un climat sain, écriture, communautés d'apprentissage; • Évaluation du projet éducatif a été faite par l'équipe; • Nous en reparlerons à la prochaine rencontre du conseil d'établissement (novembre)
11. Pour consultation	Sans objet
12. Correspondance	Sans objet
13. Levée de la séance	20h33 Proposé par Claudette Allard, appuyé par Stéphanie Laflamme

14. Documentation jointe :

- Compte-rendu 15 juin 2021
- Règles de régie interne
- Calendrier des séances
- Tableau activités éducatives