



105, rue Montpellier, Saint-Basile-le-Grand (Qc), J3N 1C6,
Tél. : (450) 441-6719 / Téléc. : (450) 441-6721

Centre
de services scolaire
des Patriotes

Québec



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MOSAÏQUE

Séance ordinaire 15 juin 2021

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque, tenue par vidéoconférence le 15^e jour de juin 2020.

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Patricia Dubé fait l'ouverture de la séance à 18h04.

	Membres parents	Membres du personnel
Présences	Madame Patricia Dubé Madame Virginie Maheux Madame Catherine Lessard Monsieur Sylvain Laporte Monsieur Keaven Boies Madame Lysanne Gosselin	Madame Nathalie Dutrisac, enseignante Monsieur Daniel Masson, technicien au service de garde Madame Caroline Brunet, éducatrice spécialisée Madame Marie-Pierre Loiselle, orthophoniste Madame Claudette Allard, orthopédagogue Madame Audrey O. Poliquin, enseignante Madame Lucie Blais, Présidente de l'OPP
Absence	Aucune	Aucune
Direction	Madame Isabelle Fiset, directrice Madame Geneviève Landry, directrice adjointe (intérim)	
Public	M. Martin Leprohon	

CE-150621-01

2. Revue et adoption de l'ordre du jour

Proposé par Sylvain Laporte, secondé par Lysanne Gosselin. Adoption à l'unanimité.

3. Parole au public

M. Martin Leprohon prend parole afin de remercier intensément l'équipe-école qui a su demeurer active et positive malgré les différentes mesures restrictives imposées par la pandémie. Ses félicitations se tournent par la suite aux gens du service de garde et aux membres du corps enseignant qui ont su faire preuve d'une grande résilience. Visiblement touchée, Mme Fiset le remercie pour ses bons mots.

CE-150621-02

4. Approbation du compte-rendu du 3 mai 2021

Approuvé suite à quelques modifications mineures.

Proposition par Claudette Allard, secondée par Catherine Lessard. Adoption à l'unanimité.

5. Suivi au compte-rendu du 3 mai 2021

Aucun suivi à faire sur les points discutés à la dernière rencontre.

6. Informations diverses

6.1. Direction et personnel scolaire

- Isabelle Fiset commence sa prise de parole en mentionnant que l'arrivée de la fin de l'année fera du bien au groupe. Les derniers mois furent difficiles pour tout le monde et le repos sera salubre.
- Mme Fiset présente les différents changements qui seront en place lors de la rentrée. L'officialisation de deux maternelles - 4 ans et d'autres ajouts, notamment au niveau des classes langage, font que l'école sera quasi à pleine capacité lors de la prochaine rentrée.

Catherine Lessard émet des questionnements sur les ressources en orthophonie suite aux ajouts au niveau des classes langage. Marie-Pier Loiselle assure que les ressources en place sont suffisantes. M. Laporte souhaite en savoir un peu plus sur les plans au sujet des Maternelles – 4 ans. Mme Fiset explique les assignations d'enseignantes qui, au final, demeurent sensiblement pareilles à celles de l'année qui se termine. Mme Gosselin souhaite savoir quel ratio est exigé pour une classe de Maternelle - 4 ans. Réponse de Mme Fiset : 17.

- La directrice expose qu'elle a remarqué que les récentes grèves ont ajouté au mécontentement général exprimé par les parents, mais au final il faut composer avec ces situations et aller de l'avant.
- La récente vague de chaleur fut plutôt difficile, mais les aménagements possibles ont été faits afin de minimiser l'impact sur les élèves.
- Mme Fiset explique qu'une rencontre pour le préscolaire s'est finalement tenue via la plateforme Team et que l'accueil de ce même groupe a pu se faire à l'extérieur sous des tentes, le 4 juin dernier. Les visites pour les futurs élèves du préscolaire et des classes langage se sont tenues en présentiel tout en respectant les mesures requises. Ces rencontres sont immensément plus simples à faire en présentiel qu'à distance. Au niveau des classes langage, l'accueil s'est fait le 15 juin, avec une belle participation.
- Les fêtes de fin d'année auront lieu le mardi 22 juin, et ce, dans le respect des règles sanitaires. Au niveau des finissants, il y aura aussi des célébrations, bien que plus complexes à organiser que les années passées. Actuellement, la direction tente de mettre sur pied une activité pour souligner les finissants. Le dossier est ardu afin de faire plaisir à tous, et ce, en respectant les différentes mesures imposées par le gouvernement.
- Mme Fiset nous présente les changements (départs, changements, ajout) au niveau des affectations du personnel.
- Une nouvelle tentative de mise en place de tourbe sera faite pendant l'été. Une nouvelle sorte de tourbe sera mise en place. Tous les doigts sont bien croisés pour que cette fois soit la bonne.
- Au niveau de l'aménagement de la cour d'école, le dossier est au beau fixe. Malheureusement, les ressources manquent à la CSSP.
- Dans les derniers temps, une recrudescence d'actes répréhensibles faits dans la cour d'école se fait sentir. Une vigie policière a été demandée et sera faite plus fréquemment. Les passages seront surtout faits par des patrouilleurs à vélo.
- Isabelle Fiset termine son tour de parole en précisant à quel point elle est fière de son équipe. Elle la qualifie d'incroyable tout simplement.

6.2. Service de garde

- Monsieur Daniel Masson informe le groupe que durant la semaine du 10 au 14 mai dernier se tenait la Semaine des services de garde scolaire. Plusieurs activités ont eu lieu : bingo, bricolage, activités physiques à l'extérieur (Tic-tac-toe, transport d'eau, ...). Le point culminant fut le "Mr Freeze" pour tous le vendredi.
- Il informe le groupe qu'une hausse des coûts est prévue pour le 1er juillet alors que ceux-ci passeront de 8.50\$ à 8.55\$ par jour.
- M. Masson fait l'énumération des récentes participations aux journées pédagogiques (le 25 mai 54 inscrits et 3 absents, le 4 juin 59 inscrits et 9 absents) et parle des nombreuses difficultés de recrutement auxquelles il a fait face au fil de l'année scolaire.
- Il termine en avisant que les derniers états de compte seront envoyés entre le 23 et le 25 juin.

6.3. Comité de parents

- Lors du Comité de parents s'étant tenu le 13 mai dernier, il a été question des activités mobilisatrices qui ont été faites dans les différentes écoles et des activités qui seront planifiées pour souligner le départ des finissants. Il y a eu un suivi sur le congrès virtuel et un retour sur les inscriptions pour le prix reconnaissance de la FCPQ 2021, ce prix vise à reconnaître et souligner un parent qui a démontré et maintenu un engagement hors du commun. La date limite pour l'inscription était le 8 juin dernier. Au niveau du comité transport, il a été noté

que pour l'instant, il n'y a pas de consigne particulière du MESS pour l'année prochaine. On conserve donc le statu quo pour ce volet.

- Rencontre du 10 juin - Le prix reconnaissance de la FCPQ 2021 a été remis à Lucie Blais. Lucie est de ces personnes qui travaillent fort depuis maintenant près de 8 ans à la tête de l'OPP de l'école. En équipe et même certaines années en occupant ce rôle seule, c'est avec détermination qu'elle met en place des initiatives de financement qui sont à la fois créatives et utiles, au grand bonheur des parents et du personnel (ventes de fines herbes, journées de répit pour les parents, ventes de sapins de Noël, etc.). Elle prend en charge le recrutement des parents bénévoles lors de plusieurs activités en plus d'être un modèle de collaboration entre l'équipe-école, le conseil d'établissement et les parents, elle-même maman de trois enfants. Félicitations à notre lauréate 2021. Ces distinctions permettent aux comités de parents de souligner un engagement parental exceptionnel pour valoriser et encourager l'implication parentale dans le milieu scolaire.

Il a ensuite été traité des règles de régie interne 2021-2022 du comité de parents, du calendrier des rencontres pour la prochaine année, du rapport annuel 2020-2021, un retour sur le congrès annuel virtuel de la FCPQ a été fait, des bons coups pour attirer une assistance plus grande à nos AGA, et des informations sur le conseil d'administration du CSSP.

6.4. OPP

Mme Lucie Blais informe le comité que la vente des fines herbes et le processus pour la distribution effectuée sur rendez-vous le 25 mai furent un succès. Elle émet même que le système utilisé pour la livraison devrait demeurer dans le futur. Elle informe que les rares plants non réclamés ou les surplus ont été, comme les années antérieures, vendus au personnel de l'école. Elle annonce que le profit de la vente s'établit à 3391\$ et qu'il s'agit du plus gros revenu engendré par cette activité. Elle termine en promettant la disponibilité de l'OPP si des besoins se font sentir pour les activités de fin d'année, ceci en souhaitant une année plus normale pour la prochaine.

7. Pour discussion et échange

7.1. Capsules de formation obligatoires

Présentation de deux capsules de formation obligatoires : Budget annuel et membre parent au comité de parents.

7.2. Suivi projet éducatif

Le projet éducatif est très important dans l'école. Les résultats demeurent difficiles à analyser, puisqu'il n'était possible que d'avoir accès aux résultats de janvier. Il est important de noter que les orientations sont demeurées en place et les efforts constants. De belles réussites sont notables dont en 2e année. Une belle progression générale est observée. Une évaluation plus complète du PEVR se fera à l'automne.

Comité cour d'école : Le dossier de l'organisation de la cour demeure chaud. Avec près de 600 élèves l'an prochain différentes avenues sont à l'étude. Le fait d'avoir deux récréations est une option que tente d'éviter Mme Fiset. En fait de logistique, cela comporte de multiples désagréments, notamment en termes de distraction pour les étudiants et les enseignants(es). Des pourparlers sont en cours avec la ville afin de pouvoir utiliser les terrains à l'avant de l'école.

8. Pour adoption

8.1. Prévisions budgétaires

Isabelle Fiset fait la présentation et l'explication des prévisions budgétaires pour l'année scolaire 2021-2022. Des petits ajouts informatifs viennent préciser certains points. Elle mentionne qu'il est encore tôt pour dire qu'elles seront les différentes activités qui seront possiblement offertes lors des journées pédagogiques. Madame Fiset énumère certaines tâches de spécialistes qui seront disponibles dans l'école. L'ajout de classe de Maternelle - 4 ans et de classes langage change un peu le portrait des services dans l'école. Proposé par Nathalie Dutrisac et secondé par Virginie Maheux.

8.2. Rapport annuel du CÉ

La présidente du Conseil d'Établissement, Patricia Dubé, présente les grandes lignes qui composeront son bilan annuel. Bien que cette année fut chamboulée de manière exceptionnelle, elle prend soin d'énumérer les

CE-150621-03

CE-150621-04

nombreuses belles réalisations faites au cours des derniers mois. Le bilan sera envoyé aux membres par voie électronique.

Proposé par Kaeven Boies et appuyé par Audrey O. Poliquin

CE-150621-05

8.3. Date de la tenue de l'assemblée générale des parents

La date du 27 septembre 2021 est mise de l'avant pour la tenue de l'assemblée générale des parents.

3 postes seront en élection pour un mandat de 2 ans.

Proposé par Patricia Dubé et appuyé par Keaven Boies

CE-150621-06

8.4. Don de Maxi

Maxi a gentiment offert des rafraîchissements glacés aux jeunes de l'école. Un avis préalable avait été fait par voie électronique aux membres du comité.

Proposé par Virginie Maheux et appuyé par Lysanne Gosselin.

9. Pour approbation

CE-150621-07

9.1. Frais chargés aux parents : effets scolaires et cahiers d'exercices

Les listes d'effets scolaires qui seront transmises aux parents ainsi que les listes de cahiers d'exercices ont été envoyées aux membres du comité par voie électronique préalablement à cette rencontre. Certains petits détails demeurent toutefois à finaliser ; une liste est encore à fournir comme une future assignation d'enseignante est prévue.

Les listes des fournitures scolaires ont été vérifiées par l'avocate.

L'approbation des documents est proposée par Catherine Lessard et secondée par Marie-Pier Loiselle.

10. Pour information

10.1. Prise de parole de Mme Isabelle Fiset

Isabelle Fiset prend soin de remercier le CÉ. Elle mentionne à nouveau l'extraordinaire équipe qui l'entoure au sein de l'école, et ce, à tous les niveaux.

10.2. Prise de parole de Mme Patricia Dubé

Madame Dubé remercie à son tour l'équipe-école ainsi que la direction. Elle se dit choyée de faire partie des gens impliqués aux côtés des membres de l'équipe de la Mosaïque. Elle ajoute qu'elle apprécie beaucoup l'esprit de camaraderie au sein du comité et aussi la belle collaboration avec la direction.

11. Pour consultation

Aucun document déposé

12. Correspondance

Aucune

13. Levée de la séance

La levée de la séance a été proposée à 20h35 par Lysanne Gosselin, appuyé de Claudette Allard.