105, rue Montpellier, Saint-Basile-le-Grand (Qc), J3N 1C6,
Tél. : (450) 441-6719 / Téléc. : (450) 441-6721

Commission scolaire des Patriotes

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA MOSAÏQUE

Séance ordinaire — Mardi 1er octobre 2019

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque, tenue au salon du personnel le *1er jour d'octobre 2019.*

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Patricia Dubé ouvre la séance à 18h00.

	Membres parents	Membres du personnel
Présences	Madame Patricia Dubé Madame Virginie Maheux Madame Sophie Boily Monsieur Sylvain Laporte Monsieur Keaven Boies Madame Lysanne Gosselin	Madame Nathalie Dutrisac, enseignante Monsieur Daniel Masson, technicien au service de garde Madame Caroline Brunet, éducatrice spécialisée Madame Marie-Pierre Loiselle, orthophoniste Madame Claudette Allard, orthopédagogue Madame Audrey O.Poliquin, enseignante
Absence	Aucune	Aucune
Direction	Madame Isabelle Fiset, directrice Madame Isabelle Papineau, directrice adjointe	
Public	Monsieur Steve Pourciel, parent Madame Lucie Blais, représentante de l'OPP	

2. Revue et adoption de l'ordre du jour

Mme Fiset propose d'inverser les points 8.4 et 8.5 et d'ajouter les points :

9.2 Politique alimentaire
9.3 Friperie
9.4 Vêtements ligue LHM
9.5 Gardiens Avertis

Mme Patricia Dubé propose de retirer le point 8.6 Rapport annuel du CÉ 2018-2019 puisque cette présentation a été faite dans le cadre de l'AGA.

CE-011019-01 Il est proposé par Madame Sophie Boily d'approuver l'ordre du jour avec les changements demandés. Elle est secondée par Patricia Dubé. Adoption à l'unanimité.

3. Parole au public

Monsieur Steve Pourciel vient remettre une lettre datée du 2019-09-23 à l'attention du CÉ et de la direction de l'école faisant part de ses interrogations a/s de la qualité de construction des nouveaux terrains de soccer synthétiques. C.f. lettre en date du 2019-09-23. De plus, Monsieur Pourciel suggère que l'espace soit clôturé et barré afin qu'il soit non accessible au public pour limiter les risques de dégradations et/ou de bris.

Madame Isabelle Fiset rapporte qu'elle a communiqué avec les services techniques de la CSP et qu'une inspection va avoir lieu prochainement. De plus, la totalité des travaux n'a pas été payée.

4. Élection au poste de président ou présidente et informations

4.1. Procédure d'élection : Les procédures d'élection sont expliquées par Madame Isabelle Papineau

4.2. Élection au poste de président ou présidente

- Madame Lysanne Gosselin propose Madame Patricia Dubé à titre de présidente. La candidature est secondée par Madame Virginie Maheux.
- Madame Patricia Dubé accepte sa mise en candidature.
- Aucune autre candidature n'est proposée
- Madame Patricia Dubé est élue à titre de présidente du conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque pour l'année scolaire 2019-2020.

4.3. Détermination d'un président par intérim

- Madame Virginie Maheu propose Sophie Boily
- Aucune autre candidature n'est proposée
- Madame Sophie Boily accepte le vote de présidente par intérim du conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque pour l'année scolaire 2018-2019.

4.4. Explications des fonctions et pouvoirs du CÉ

Madame Patricia Dubé explique les fonctions et pouvoirs du CÉ. Explication de l'historique de la mise en place des CÉ dans les écoles.

<u>Rôles du CÉ :</u>

- Analyser la situation-école en fonction des besoins des élèves.
- Voir au projet éducatif
- Adopter/ Approuver/ Informer/ Consulter
- Veiller à la bonne gestion de l'école et au maintien du bien-être des enfants dans l'école.
- Un CÉ n'a pas le même mandat qu'un CA.

4.5. Déclaration d'intérêt des membres

Aucun membre ne rapporte avoir de risque de conflit d'intérêts. Par conséquent, aucun formulaire de déclaration d'intérêt n'est complété ce jour.

4.6. Formation des membres

Possibilité de formation pour les membres du CÉ. Aucun membre n'a démontré d'intérêt à assister à la formation.

5. Approbation du compte-rendu 11 juin 2019

CE-011019-02

Il est proposé par Madame Nathalie Dutrisac d'approuver le procès-verbal du 11 juin 2019 avec certaines modifications. Secondé par Virginie Maheux. Approbation à l'unanimité.

6. Suivi au compte-rendu du 11 juin 2019

<u>Logo de l'école</u>

- La réflexion a été entamée, mais la démarche n'a pas été commencée.
- Il n'existe pas de politique sur l'utilisation des écrans.

7. Informations diverses

7.1. Direction et personnel scolaire

- Dans un esprit de collaboration, le personnel fut accueilli avec une activité de rallye en équipe qui fût un grand succès.
- Madame Isabelle Fiset fait un retour sur la rentrée 2019-2020 qui s'est faite en douceur et de façon zen. Les enfants ont également eu droit à une séance de yoga.
- La fête de la rentrée a été remplacée par une marche dans le quartier. L'activité s'est très bien déroulée et a été appréciée de tous.
- Au niveau des projets en cours et dans le cadre de l'implantation du PEVR, tous les enseignants titulaires de classe ont commencé la formation sur les ateliers d'écriture.
- Au niveau de l'équipe de soutien, il y a eu un ajout d'une psychoéducatrice pour l'implantation du projet Ribambelle. De plus, dans un souci de partage des tâches équitable, les TES ont débuté avec environ 2 semaines d'observation des différentes cohortes et leur ont attribué une cote par couleur (vert-jaune-rouge). De cette façon, les cohortes présentant davantage de défis seront partagées entre les TES.
- Mise en place également d'un comité d'aide composé de 2 équipes de 5 personnes (orthopédagogue, TES, professionnel, direction et enseignant) afin d'offrir du soutien.
- Mme Fiset souligne également que le comité EVB est très actif dans l'école cette année.
- Le début des rencontres de PI se fera au courant du mois d'octobre.

7.2. Service de garde

- Monsieur Daniel Masson fait un résumé du début de l'année. Il rapporte que l'équipe du service de garde est une belle équipe.
- Il y a eu une journée pédagogique depuis le début de l'année qui s'est bien déroulée. Il est toutefois à noter que la sortie a dû être annulée en raison du nombre d'inscriptions insuffisant. Monsieur Masson se questionne à savoir si nous devons continuer d'offrir des sorties. Au total, 127 enfants se sont présentés à la pédagogique (75 petit, 52 grands. Il y a eu 11 absents). Monsieur Masson souligne que le nombre d'absents est moins élevé et que la nouvelle méthode d'inscription est favorable.
- Au SDG, il y a 296 enfants réguliers, 27 sporadiques, 20 occasionnels et 202 dîneurs
- L'équipe est presque complète. Il manque une éducatrice et une PEH.

7.3. Comité de parents

- Madame Sophie Boily siègera au comité de parents pour représenter l'école de la Mosaïque à nouveau pour l'année scolaire 2019-2020.
- Madame Sophie Boily résume les points saillants de la réunion du 13 juin 2019 : Hommage à Madame Marie-Hélène Talon impliquée au comité de parents de 2006 à 2019. De plus, résumé du rapport annuel du comité de parents pour l'année 2018-2019.

7.4. OPP

Madame Lucie Blais présente l'OPP. La première réunion de l'année est à venir. Les activités envisagées cette année :

- Samedi de répit (sous réserve que M. Pourciel s'en occupe)
- Vente des sapins de Noël
- Vente de fines herbes

8. Pour adoption

8.1. Règles de régie interne

c.f. document Règles de régie interne conseil d'établissement de l'école de la Mosaïque.

CE-011019-03

- Proposé par Kaeven Boies et secondé par Daniel Masson
- Adopté à l'unanimité

8.2. Représentant de la communauté

Aucun membre proposé. Par contre, Madame Virginie Maheux approchera la DG du CPE les Mousses du Mont afin de valider si elle pouvait être intéressée.

8.3. Calendrier des séances du conseil d'établissement

c.f. Calendrier 2019-2020

CE-011019-04

- Proposé par Nathalie Dutrisac et secondé par Lysanne Gosselin
- Adopté à l'unanimité

8.4. Phase 3 des travaux de réaménagement de la cour d'école et suivi à apporter.

- Discussion p/r aux points apportés par Steve Pourciel. Le CÉ n'est pas en accord avec la possibilité de clôturer les terrains de soccer afin qu'ils puissent demeurer accessibles.
- Madame Isabelle Fiset questionne à savoir si une inauguration des terrains de soccer est souhaitée. Le CÉ est en réflexion et le point sera rediscuté lors de la prochaine rencontre.
- Discussion p/r aux options possible de la bande de jeux. Le CÉ est en accord pour mettre une bande de gazon synthétique à cet endroit. Comme cette zone est à proximité des fenêtres des classes de 1ere année, le graphisme est à discuter en fonction des possibilités afin de s'assurer que cela ne soit pas trop bruyant pour les élèves qui pourraient être en période de récupération.

CE-011019-05

- C.f. document Financement dernière phase de la cour d'école. Proposé par Kaeven Boies, secondé par Caroline Brunet. Adopté à l'unanimité.

8.5. Campagnes de financement 2019-2020

CE-011019-06

Étant donné les surplus, il a été proposé par Kaeven Boies et secondé par Caroline Brunet de ne pas faire de vente de type «chocolats» à l'automne 2019. Adopté à l'unanimité.

8.6. Ajout de matériel classes spécialisées

Comme les enseignantes n'étaient pas en poste lors du choix de cahiers, elles demandent de faire des ajouts. C.f. documents cahiers d'activités classes spéciales 2019-2020

CE-011019-07

Proposé par Patricia Dubé, secondé par Sophie Boily. Adopté à l'unanimité.

9. Pour approbation

9.1. Activités éducatives complémentaires – projet partiel

c.f. document activités éducatives 2019-2020

- Ajout que chacune des classes est autorisée à demander un 5$ par année par enfant aux parents pour une activité spéciale en classe de type diner-pizza.

CE-011019-08

- Proposé par Virginie Maheu et secondé par Daniel Masson
- Approuvé à l'unanimité

9.2. Politique alimentaire

Il est demandé de faire des exceptions à la politique alimentaire pour certaines occasions spéciales (Halloween/ Noël/ St-Valentin/ Pâques/ Fête des finissants)

CE-011019-09

- Proposé par Caroline Brunet et secondé par Kaeven Boies
- Approuvé à l'unanimité

9.3. Friperie d'Halloween

Le comité EVB de l'école suggère de faire une friperie d'Halloween. Les parents seront invités à apporter des costumes d'Halloween qui ne sont plus utilisés. Ils seront vendus dans le cadre de la friperie d'Halloween. L'ensemble des revenus amassés sera réinvesti dans les activités et dans le matériel pour la cour d'école.

CE-011019-10

- Proposé par Audrey O. Poliquin et secondé par Claudette Allard
- Approuvé à l'unanimité

9.4. Vêtements de la ligue de hockey LHM

CE-011019-11

- Il est proposé par Sophie Boily, secondé par Nathalie Dutrisac et approuvé à l'unanimité d'autoriser la vente de vêtements officiels de la LHM (ex. T-shirt, Hoodie, tuques et casquettes).

9.5. Cours de gardiens avertis

CE-011019-12

- Il est proposé par Sylvain Laporte et secondé par Virginie Maheux de permettre la tenue du cours gardiens avertis dans le cadre d'une journée pédagogique. Approuvé à l'unanimité.

10. Pour information

10.1. Étapes et remise de bulletins

c.f. document planification de l'année scolaire 2019-2020

10.2. Projet éducatif et PEVR

La planification sera présentée dans le cadre de la réunion du CÉ du 12 novembre.

11. Pour consultation
Aucune consultation

12. Correspondance
Aucune correspondance

8. Levée de la séance

CE-011019-13

À 20h57, la séance est terminée. Madame Claudette Allard propose la levée de la séance. Elle est secondée par Monsieur Sylvain Laporte. Adoption à l'unanimité.